

FRANÇAIS.COM



Descriptif

Papier+ CD audio

Méthode de français professionnel et des affaires
Niveau intermédiaire

168 pages

Auteur : Jean-Luc PENFORNIS – *éditeur* : Clé international, 2002

Prix indicatif : 14€+ 22€le CD

Public concerné

Jeunes et adultes

Niveau

A partir du niveau élémentaire – pré-intermédiaire. Cette méthode fait suite à une méthode de niveau 1.

Objectifs

Préparer au Certificat de Français Professionnel de la chambre de commerce et d'industrie de Paris

Thème(s) ou Dominante(s) travaillée(s)

Oral
Bases grammaticales
Vocabulaire
Opérations de lecture
Compréhension d'écrit
Production d'écrit

Structuration

L'ouvrage est tourné vers le monde du travail et le voyage. Il aborde tous les aspects linguistiques et culturels de la vie professionnelle à travers des situations de communication liées au monde du travail. Il est composé de 10 chapitres et couvre une centaine d'heures d'apprentissage.

Fil conducteur

Entrée par thème : prise de contact, agenda, voyage, hôtel, restauration, entreprises, travail, recherche d'emploi, prise de parole, points de vue.

Activités proposées, démarche, dynamique pédagogique...

Activités authentiques et variées qui privilégient le sens : étudier des cas, résoudre des problèmes, prendre des décisions, réfléchir sur le sens de documents.

On trouve des exercices pour aider à la mémorisation, de la grammaire. Il y a aussi des jeux de rôle, des transcriptions des enregistrements et des expressions de la correspondance commerciale, ainsi que des références à des aspects culturels et des pages consacrées à des questions interculturelles.

Propositions de mises en situation possibles

En collectif ou en autoformation.